

**UCHWAŁA NR XXV/211/2025
RADY MIEJSKIEJ W SULEJOWIE**

z dnia 2 września 2025 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z pasywnego basenu w Sulejowie i pasywnej hali sportowej oraz regulacji dotyczących najmu oraz użyczenia tych obiektów a także regulaminu najmu powierzchni reklamowych i automatów spożywczych

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale XXIV/202/2025 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 28 lipca 2025 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z pasywnego basenu w Sulejowie i pasywnej hali sportowej oraz regulacji dotyczących najmu oraz użyczenia tych obiektów a także regulaminu najmu powierzchni reklamowych i automatów spożywczych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2025 r. poz. 8387) wprowadza się następujące zmiany:

1) tytuł uchwały otrzymuje brzmienie:

„w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z pasywnego basenu w Sulejowie i pasywnej hali sportowej oraz regulacji dotyczących najmu oraz użyczenia tych obiektów”;;

2) Regulamin korzystania z pasywnego basenu w Sulejowie stanowiący załącznik nr 1 do uchwały, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;

3) Regulamin organizacji i prowadzenia zajęć zorganizowanej i indywidualnej nauki pływania oraz zajęć grupowych i rekreacyjnych w pasywnym basenie w Sulejowie stanowiący załącznik nr 2 do uchwały, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;

4) Regulamin korzystania z pasywnej hali sportowej w Sulejowie stanowiący załącznik nr 3 do uchwały, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały;

5) uchyla się § 5;

6) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulejowa.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulejowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Miejskiej w Sulejowie

Rafał Kulbat

**NIE BUDZI ZASTRZEŻEN
POD WZGŁĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM**

RADCA PRAWNY
Piotr Organka
LD-P-268

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXV/211/2025

Rady Miejskiej w Sulejowie

z dnia 2 września 2025 r.

REGULAMIN PASYWNEGO BASENU W SULEJOWIE

§ 1. Część ogólna

1. Pływalnia przy ul. Koneckiej 45 w Sulejowie jest ogólnodostępnym obiektem, zarządzanym przez Biuro Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie.

2. Pływalnia jest czynna od poniedziałku do niedzieli. Dni i godziny otwarcia pływalni podane są na tablicy ogłoszeń w holu głównym oraz na stronie internetowej www.sulejow.pl

3. Czas otwarcia pływalni może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych lub niezależnych od administratora pływalni (imprezy sportowe, święta, przerwy technologiczne, awarie).

4. Za egzekwowanie przestrzegania Regulaminu Pływalni odpowiadają Kierownik Działu Administracyjno- Technicznego oraz ratownicy pływalni.

5. Na terenie pływalni obowiązuje zakaz:

- 1) wstępu osób, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających;
- 2) wnoszenia ostrych narzędzi oraz innych przedmiotów niebezpiecznych;
- 3) używania sprzętu z elementami szklanymi oraz wszelkich artykułów w szklanych butelkach;
- 4) wprowadzania i przebywania zwierząt;
- 5) prowadzenia działalności zarobkowej bez zgody zarządzającego.

6. Maksymalna dopuszczalna ilość osób przebywających jednocześnie w strefie pływalni wynosi 31 osób.

7. Na pływalni ustala się następujące sygnały ostrzegawcze:

- 1) pojedynczy sygnał gwizdkiem – zwróć uwagę na ratownika;
- 2) podwójny sygnał gwizdkiem – ostrzeżenie;
- 3) seria krótkich gwizdków – niebezpieczeństwo;

a.sygnał z tuby dźwiękowej – alarm – bezwzględne opuszczenie basenów i płyty basenowej.

8. Na sygnał ratownika „Alarm” wszyscy pływający muszą natychmiast wyjść z wody i opuścić halę basenu.

9. Obowiązuje zakaz wchodzenia na teren przebieralni w okryciu wierzchnim i w butach, a na teren hali basenowej możliwe jest wejście wyłącznie w stroju kąpielowym.

10. Zakup biletu, karnetu, wynajęcie toru jest równoznaczny z akceptacją warunków Regulaminu Pływalni.

§ 2. Odpłatność

1. Odpłatność za korzystanie z pływalni określa cennik.

2. Opłata za korzystanie z pływalni (np. poprzez zakup biletu, biletu instruktorskiego, wynajęcie toru itp.) pobierana jest z góry za 60 minut przebywania w strefie płatnej pływalni, według obowiązującego cennika. Za pobyt krótszy niż 60 minut opłata nie jest zwracana.

3. Czas pobytu na hali basenowej mierzony jest od momentu aktywacji transpondera przez kasjera do momentu zdania transpondera i ostatecznego rozliczenia się w kasie pływalni. Strefa suszenia włosów znajduje się w strefie płatnej.

4. Przy wyjściu po przekroczeniu darmowych 10 minut za każdą następną minutę w strefie płatnej zostanie doliczona dopłata zgodnie z obowiązującym cennikiem.

§ 3. Zasady korzystania z pływalni

1. Z pływalni mogą korzystać osoby posiadające ważny bilet wstępu oraz szkółki pływackie na podstawie zawartych umów.

2. Na pływalnię zabrania się wstępu osobom:

- 1) nie posiadającym stroju kąpielowego;
- 2) których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających;
- 3) z otwartymi ranami;
- 4) których zachowanie stwarza zagrożenie dla otoczenia.

3. Osoby znajdujące się w pogorszonym stanie zdrowia, sprawności lub samopoczucia oraz kobiety w ciąży, powinny korzystać z pływalni i znajdujących się tam urządzeń ze szczególną ostrożnością, stosownie do aktualnego stanu zdrowia.

4. Przed wejściem do wody uczestników kąpeli obowiązuje umycie całego ciała pod natryskiem.

5. Obowiązującym strojem na pływalni jest: zmienione czyste obuwie basenowe, dla kobiet jedno lub dwuczęściowy kostium kąpielowy, dla mężczyzn – kąpielówki.

6. Dzieci szkolne uczęszczające na zajęcia na basenie w ramach lekcji wychowania fizycznego zobowiązane są do bezwzględnego korzystania z czepków pływackich.

7. Dzieci nie kontrolujące potrzeb fizjologicznych mogą przebywać w wodzie w specjalnych pieluchomajtkach.

§ 4. Zajęcia zorganizowane i pływanie rekreacyjne

1. Pływanie rekreacyjne może odbywać się wyłącznie w obecności ratowników na torach nie objętych rezerwacją.

2. Zajęcia zorganizowane na pływalni mogą odbywać się wyłącznie w obecności instruktorów lub trenerów pływania i ratowników wyłącznie na torach i w terminach zgodnych z harmonogramem rezerwacji.

3. Zajęcia zorganizowane odbywają się w grupach liczących nie więcej niż 15 uczestników na jedną osobę prowadzącą zajęcia i nie więcej niż 8 osób na 1 zarezerwowany tor, według ustalonego rozkładu zajęć.

4. Zasady organizacji i prowadzenia zajęć zorganizowanej i indywidualnej nauki pływania oraz zajęć grupowych i rekreacyjnych określa odrębny regulamin.

5. Zajęcia z nauki i doskonalenia pływania zarówno dla grup zorganizowanych, jak i indywidualnej nauki pływania, prowadzić mogą osoby fizyczne i prawne, wyłącznie na podstawie zawartej umowy. Instruktorzy prowadzący zajęcia mogą wchodzić na pływalnię tylko w obowiązującym stroju sportowym i czystym obuwiu basenowym.

6. Do udziału w zajęciach zorganizowanych i indywidualnej nauki pływania, wymagane jest pisemne oświadczenie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych podpisane przez pełnoletniego uczestnika zajęć, a w przypadku osób niepełnoletnich przez opiekuna prawnego – odpowiedzialność za posiadanie w/w dokumentów wśród uczestników zajęć ponoszą podmioty organizujące te zajęcia.

7. Szkółki pływackie zobowiązane są do zawarcia umowy na korzystanie z pływalni.

8. Wykupienie biletu instruktorskiego uprawnia do prowadzenia zajęć indywidualnej nauki pływania. Liczba uczestników takich zajęć nie może być większa niż 3 osoby przypadające na 1 instruktora podczas tej samej godziny.

9. Wykupienie biletu instruktorskiego nie jest równoznaczne z rezerwacją toru i uczestnicy zajęć zobowiązani są do zakupu biletu indywidualnego.

10. W przypadku organizacji zajęć grupowych i rezerwacji toru dla uczestników tych zajęć obowiązują bilety promocyjne.

11. W czasie pływania na torze obowiązuje ruch prawostronny.

12. Zabrania się pływania w poprzek basenu.

13. Tory Skrajne – przeznaczone są na pływanie rodzinne z dziećmi umiejącymi pływać oraz dla osób słabo pływających. Tory skrajne mogą być częściowo zarezerwowane na prowadzenie indywidualnej nauki pływania.

§ 5. Nadzór i odpowiedzialność

1. Za bezpieczeństwo osób korzystających z basenu odpowiedzialni są ratownicy, a w przypadku zajęć zorganizowanych, imprez lub zawodów sportowych także ich prowadzący lub organizatorzy.

2. Osoby korzystające z pływalni zobowiązane są do podporządkowania się decyzjom i nakazom wydawanym przez Ratowników.

3. Wszelkie skaleczenia, urazy oraz nieprawidłowości należy zgłaszać niezwłocznie dyżurującemu Ratownikowi.

4. Skargi i wnioski należy zgłaszać do Kierownika Działu Administracyjno- Technicznego lub Dyrektora Biura Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXV/211/2025

Rady Miejskiej w Sulejowie

z dnia 2 września 2025 r.

**REGULAMIN ORGANIZACJI I PROWADZENIA ZAJĘĆ ZORGANIZOWANEJ
I INDYWIDUALNEJ NAUKI PŁYWANIA ORAZ ZAJĘĆ GRUPOWYCH I REKREACYJNYCH
W PASYWNYM BASENIE W SULEJOWIE**

Zasady ogólne dla Instruktorów, Szkółek Pływackich oraz grup zorganizowanych i grup szkolnych:

§ 1. Zajęcia nauki pływania dla dzieci i młodzieży odbywają się na podstawie zawartej umowy oraz zgodnie z harmonogramem przy czym w godzinach tych Kryta Pływalnia będzie również dostępna dla klientów indywidualnych.

§ 2. Każdy instruktor musi posiadać stosowną zgodę na prowadzenie zajęć i być zatrudniony w Szkółce Pływackiej posiadającej stosowne umowy/porozumienia z Krytą Pływalnią.

§ 3. Każdy instruktor prowadzący zajęcia nauki i doskonalenia pływania zobowiązany jest do pobrania przed zajęciami paska rejestrującego wydanego na podstawie biletu promocyjnego - INSTRUKTOR.

§ 4. Osoby prowadzące zorganizowaną naukę pływania zobowiązane są do nadzorowania limitu osób w grupach i prowadzenia zajęć w sposób bezpieczny.

§ 5. Każdy instruktor prowadzący zajęcia nauki i doskonalenia pływania zobowiązany jest do wykonywania swojej pracy podczas zajęć grupowych i indywidualnych w stroju odróżniającym się kolorystycznie od stroju służbowego ratowników zatrudnionych na Krytej Pływalni.

§ 6. Pierwszeństwo nad prowadzeniem zajęć nauki i doskonalenia pływania mają instruktorzy prowadzący zajęcia z grupami szkolnymi z terenu gminy Sulejów. Instruktorzy prowadzący komercyjną naukę pływania mają obowiązek dostosowania swoich zajęć do grafiku grup szkolnych dzieci z terenu gminy Sulejów oraz do terminów wyznaczonych dla nich w grafiku opracowanym przez Kierownika Działu Administracyjno-Technicznego.

§ 7. W miarę możliwości na zajęcia grupowe uczestnicy zajęć wchodzi w pełnym składzie wraz z uprawnionymi instruktorami/opiekunami grup, nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć zgodnie z dyspozycją Obsługi Krytej Pływalni. Uczestnicy zajęć są odbierani przez instruktorów w miejscu, w którym znajduje się kasa Krytej Pływalni i bramka wejściowa.

§ 8. Zaleca się, aby instruktorzy/opiekunowie grup zbiorczo pobierali z kasy i po zakończonych zajęciach zbiorczo zwrócili do kasy paski z elektronicznym transponderem uprawniające do wejścia. Zapis nie ma zastosowania do grup szkolnych dzieci z terenu gminy Sulejów, które mają zajęcia w ramach lekcji wychowania fizycznego.

§ 9. Za zagubiony lub zniszczony pasek z elektronicznym transponderem obowiązuje opłata w wysokości wynikającej z cennika, którą opiekun grupy/instruktor wpłaca w kasie.

§ 10. Zakazuje się nieuzasadnionego pobytu instruktorów/opiekunów grup na terenie niecki basenowej poza czasem prowadzenia zajęć oraz przebywania w pomieszczeniach ratowników.

§ 11. Zakazuje się nieuzasadnionego przebywania opiekunów uczestników zajęć w szatni mokrej oraz rezerwowania przebieralni.

§ 12. Instruktorzy/opiekunowie grup poza grupami szkolnymi z terenu gminy Sulejów zobowiązani są do zgłoszenia kasjerowi ilości osób uczestniczących w zajęciach nauki pływania oraz do uiszczenia stosownej opłaty zgodnie z cennikiem lub zapisami umów/porozumień.

§ 13. Instruktorzy/opiekunowie grup zobowiązani są bezwzględnie podporządkować się poleceniom ratowników i pracowników obsługi w zakresie utrzymania porządku i organizacji pracy na terenie Krytej Pływalni.

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXV/211/2025

Rady Miejskiej w Sulejowie

z dnia 2 września 2025 r.

REGULAMIN HALI SPORTOWEJ W SULEJOWIE

Osoby korzystające z pomieszczeń hali sportowej zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania niniejszego regulaminu.

§ 1. Hala sportowa jest administrowana przez Biuro Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie.

§ 2. Za organizację pracy hali sportowej odpowiada Kierownik Działu Administracyjno- Technicznego, którego bezpośrednim przełożonym jest Dyrektor Biura Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie.

§ 3. Korzystanie z pomieszczeń hali sportowej odbywa się zgodnie z harmonogramem zajęć zatwierdzonym przez Kierownika Działu Administracyjno-Technicznego, który ma prawo do jego zmiany w każdym terminie.

§ 4. Podstawą regularnego wynajęcia/użyczenia hali sportowej (wraz z dostępem do szatni i pomieszczeń sanitarnych) jest umowa.

§ 5. W celu zawarcia umowy najmu/ użyczenia należy złożyć wniosek, który powinien zawierać co najmniej: dane Najemcy, cel wynajmu/użyczenia, propozycja terminu oraz liczba uczestników. Wnioski należy składać z 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 6. Umowa najmu zawierana jest po pozytywnej weryfikacji wniosku i stanowi podstawę do korzystania z obiektu.

§ 7. W przypadku, w którym następuje zbieg terminów i godzin wynajmu pomieszczeń hali, pierwszeństwo będą miały wnioski klubów sportowych i stowarzyszeń działających i zarejestrowanych na terenie Gminy Sulejów.

§ 8. Umowa zawiera warunki dotyczące wynajęcia pomieszczeń hali sportowej, czas trwania, stawki opłat i zasady odpowiedzialności za używanie.

§ 9. Dopuszcza się możliwość bieżącego wynajmu pomieszczeń hali w przypadku wolnych godzin wyłącznie poprzez rezerwację telefoniczną bezpośrednio u Kierownika Działu Administracyjno-Technicznego bądź osoby upoważnionej.

§ 10. Odpłatność za wynajęcie pomieszczeń w hali dokonywana będzie w kasie znajdującej się w obiekcie pasywnego basenu lub na rachunek bankowy wskazany w umowie najmu.

§ 11. Zajęcia grup szkolnych, sekcji lub klubów sportowych korzystających z hali mogą odbywać się tylko w obecności nauczyciela/instruktora/trenera, który ponosi odpowiedzialność za grupę i jest zobowiązany po zakończeniu zajęć do sprawdzenia czy sprzęt sportowy jest odłożony na wyznaczone miejsce oraz zobligowany jest do sprawdzenia stanu szatni, toalet itp.

§ 12. Za bezpieczeństwo korzystających z hali i przestrzeganie regulaminu hali odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów, imprez sportowych i innych.

§ 13. Korzystanie z hali dozwolone jest jedynie w stroju sportowym i zmiennym, czystym obuwiu sportowym (nie pozostawiającym śladów i nieniszczącym nawierzchni hali sportowej). W przypadku braku odpowiedniego obuwia administrator ma prawo odmówić wstępu na teren hali oraz żądać usunięcia uszkodzeń nawierzchni.

§ 14. W przypadku organizacji wydarzeń kulturalnych, sportowych itp. gdzie wymagane jest zabezpieczenie nawierzchni hali sportowej informację tą należy umieścić we wniosku stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 15. Na nawierzchni hali zabrania się prowadzenia zajęć bądź organizacji wydarzeń z odważnikami, sztangami i innymi ciężkimi przedmiotami.

§ 16. W hali sportowej i szatniach należy zachować czystość i porządek.

- § 17. Korzystający z hali sportowej zobowiązani są do punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć.
- § 18. Pomieszczenia szatni będą udostępniane 10 min. przed rozpoczęciem zajęć.
- § 19. Korzystający z pomieszczeń szatni mają obowiązek opuścić je w ciągu 20 min. po zakończeniu zajęć.
- § 20. Osoby korzystające z obiektu oraz prowadzące zajęcia odpowiedzialne są za przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. i porządkowych oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów i urządzeń sportowych znajdujących się w wyposażeniu hali.
- § 21. Pomieszczenia hali do zajęć przygotowują pracownicy obiektu.
- § 22. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić obsługę obiektu w formie pisemnej.
- § 23. Przebywającym na terenie hali sportowej nie wolno wieszać się na obręczach i konstrukcji przeznaczonej do gry w koszykówkę.
- § 24. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi, osobie odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć i obsłudze hali sportowej.
- § 25. Osoby nie biorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych (widzowie, osoby nie ćwiczące) mogą przebywać jedynie na widowni lub wydzielonej części hali za zgodą organizatora zajęć/najemcy pomieszczenia hali.
- § 26. Administrator obiektu nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób korzystających z hali sportowej w zakresie prowadzonych zajęć.
- § 27. Obowiązuje kategoryczny zakaz wspinania się po piłkochwytach zamontowanych na hali sportowej oraz po kotarach grodzących sektory hali sportowej.
- § 28. Obowiązuje kategoryczny zakaz zastawiania drzwi ewakuacyjnych bramkami, materacami oraz innym sprzętem sportowym.
- § 29. Obowiązuje kategoryczny zakaz zastawiania bramkami, materacami i innym sprzętem sportowym wentylatorów elektrycznych umieszczonych w podłodze pasywnej hali sportowej.
- § 30. Z ważnych przyczyn (np. awaria ogrzewania, oświetlenia, instalacji wodno-kanalizacyjnej itp.), innych wydarzeń gminnych, których terminy nie były znane w dniu zawarcia umowy, Wynajmujący może odwołać lub przesunąć godziny udostępnienia hali sportowej po uprzednim zawiadomieniu Najemcy w formie elektronicznej lub pisemnej. Najemcy nie przysługuje z tego tytułu żądanie odszkodowania lub wyznaczenia innego terminu.
- § 31. Najemca ma obowiązek zawiadomić Wynajmującego o odwołaniu zajęć najpóźniej na 5 dni przed terminem zajęć.
- § 32. Zabroniony jest wstęp osobom nietrzeźwym do pomieszczeń hali sportowej, osobom których zachowanie stwarza zagrożenie życia i zdrowia dla osób trzecich oraz zakłócających przebieg imprezy sportowej.
- § 33. W razie wystąpienia pożaru lub innych sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu osób przebywających w hali sportowej, należy postępować zgodnie z zasadami ewakuacji obiektu i bezwzględnie stosować się do poleceń pracownika hali lub osób odpowiedzialnych za akcję ewakuacyjną.