

**UCHWAŁA NR XXV/210/2025
RADY MIEJSKIEJ W SULEJOWIE**

z dnia 2 września 2025 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z boiska piaszczystego
w Sulejowie**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIV/201/2025 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 28 lipca 2025 r. w sprawie regulaminu korzystania z boiska piaszczystego w Sulejowie (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2025 r. poz. 8386), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Regulamin korzystania z boiska piaszczystego w Sulejowie przy ulicy Koneckiej 45 stanowiący załącznik do uchwały, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały;
- 2) w § 1 ust. 2 uchyla się.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulejowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Miejskiej w Sulejowie

Rafał Kulbat
Rafał Kulbat

**NIE BUDZI ZASTRZEŻEN
POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM**

Piotr Organka
RADCA PRAWNY
Piotr Organka
LD-P/168

Załącznik do uchwały nr XXV/210/2025

Rady Miejskiej w Sulejowie

z dnia 2 września 2025 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BOISKA PIASZCZYSTEGO W SULEJOWIE

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Boisko jest ogólnodostępne i płatne na zasadach określonych w cenniku opłat za korzystanie z ww. obiektu.

2. Administratorem boiska i znajdujących się na jego terenie urządzeń jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Pawła II w Sulejowie.

3. Regulamin określa zasady korzystania z boiska o nawierzchni z piasku naturalnego.

4. Boisko jest czynne codziennie w okresie kwiecień - październik w godz. 8.00-20.00:

1) dla uczniów placówek oświatowych z terenu Gminy Sulejów w godz. od 8:00 do 16:00;

2) dla pozostałych użytkowników w godz. od 16:00 do 20:00;

3) w okresie ferii letnich obowiązywać może inny harmonogram otwarcia.

5. Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Sulejowie zastrzega możliwość zmiany terminu i godzin otwarcia boiska w zależności od warunków atmosferycznych.

6. Korzystanie z boiska następuje zgodnie z harmonogramem ustalonym przez administratora, który w uzasadnionych przypadkach może ten harmonogram zmienić.

§ 2. Zasady korzystania

1. Na boisko wchodzi się bez obuwia i w stroju sportowym.

2. Rezerwacji boiska można dokonywać od poniedziałku do piątku u administratora poprzez złożenie wniosku stanowiącego załącznik do regulaminu.

3. Korzystanie z boiska odbywa się na podstawie złożonego wniosku oraz zawartej umowy najmu lub użyczenia.

4. Korzystanie z boiska możliwe jest wyłącznie w terminach, godzinach i zakresie określonym w umowie.

5. Wniosek powinien zawierać: dane Wnioskodawcy, cel korzystania, proponowane terminy oraz liczbę uczestników. Wnioski należy składać z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

6. Umowa zawierana jest po pozytywnej weryfikacji wniosku i stanowi podstawę do korzystania z obiektu.

7. Osoby korzystające z boiska mają prawo wnieść na jego teren własny sprzęt sportowy przeznaczony wyłącznie do uprawiania sportów plażowych, pod warunkiem wcześniejszego zdezynfekowania tego sprzętu własnymi środkami.

8. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie boiska jedynie pod opieką osób dorosłych.

9. Osoba odpowiedzialna za grupę jest zobowiązana każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć do sprawdzenia stanu technicznego boiska. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości prowadzący zajęcia ma obowiązek zrezygnować z nich oraz powiadomić o zaistniałym fakcie administratora.

10. Opiekun grupy jest zobowiązany do pouczenia swoich podopiecznych o zasadach korzystania z boiska.

§ 3. Zakazy

W celu zapewnienia bezpieczeństwa korzystającym z boiska zgodnie z jego przeznaczeniem zabrania się:

1) korzystania z boiska bez zgody administratora;

2) wjeżdżania pojazdami dwu i jednośladowymi oraz wprowadzania innego sprzętu niezgodnego z przeznaczeniem boiska, np.: rower, deskorolka, itp.;

- 3) wchodzenia na urządzenia sportowe;
- 4) wnoszenia materiałów pirotechnicznych, łatwopalnych oraz innych niebezpiecznych przedmiotów;
- 5) korzystania z boiska przez osoby z przeciwwskazaniami lekarskimi;
- 6) korzystania z boiska i wyposażenia w sposób niezgodny z przeznaczeniem, przebywania na terenie boiska po jego zamknięciu.

WNIOSEK O NAJEM/ UŻYCZENIE OBIEKTÓW SPORTOWYCH *

W

I. Wypełnia wnioskujący o wynajęcie obiektu sportowego*:

Imię i nazwisko / nazwa*:

.....

Adres / siedziba*:

.....

.....

NIP: REGON:

Numer dowodu osobistego PESEL:

Tel..... adres email:

Wniosek dotyczy najmu/użyczenia*:

a) boiska do piłki plażowej (wpisać liczbę boisk),

b) organizacja wydarzenia na boiskach do piłki plażowej (wpisać typ wydarzenia)

.....

Czy wydarzenie jest objęte patronatem Burmistrza Sulejowa: TAK/NIE*

Termin najmu/użyczenia*: od20... r. do20... r., w godzinach od

do (łącznie godzin tygodniowo:)

Przeznaczenie wynajmowanego obiektu:

.....

.....

Przybliżona liczba osób korzystających z wynajmowanego obiektu:

Wyrażam/ Nie wyrażam* zgodę na otrzymanie faktury za najem na wskazany powyżej adres email.

.....

(czytelny podpis wnioskującego)

II. Wypełnia Wynajmujący

Wyrażam/nie wyrażam zgody* na najem/ udostępnienie*.

Uzasadnienie odmowy:

.....

.....

Stawka/godz. za najem wynosizł

Łączny koszt najmu:.....zł (słownie:.....)

Sulejów, dnia..... r.

.....

(pieczęć i podpis wynajmującego)

*niepotrzebne skreślić