**MOPS Sulejów- Informacja międzysesyjna kwiecień 2025**

 **Program usług sąsiedzkich**

Od 1 lutego do chwili obecnej pracownicy MOPS w Sulejowie prowadzą nabór do Programu pomocy sąsiedzkiej dla 25 seniorów, po 60 roku życia oraz osób mających problemy w codziennym funkcjonowaniu. W miesiącu kwietniu złożono w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim dokumentację do przygotowywania umowy o dofinansowanie Programu Korpus Wsparcia Seniorów. Przekazano do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego, dokumenty do podpisania umowy wraz z podjętymi uchwałami dotyczącymi przyjętych przez Radę Miejską w Sulejowie uchwał tj.: Programu osłonowego na rok 2025 oraz Uchwałę dotyczącą usług sąsiedzkich.

Obecnie oczekujemy na podpisanie umowy.

Na rzecz Seniorów usługi będą świadczyć ich najbliżsi sąsiedzi. Wymiar godzin wyniesie 23 godziny miesięcznie. Pomoc jaką będą niosły osoby wspierające będzie odpłatna, częściowo odpłatna lub bezpłatna w zależności od dochodów seniora i opierać się będzie na pomocy w codziennym funkcjonowaniu, m.in.: robieniu zakupów, przygotowywaniu posiłków, paleniu w piecu, dbaniu o porządek w miejscu przebywania seniora itp. Realizatorem Programu będzie MOPS w Sulejowie. Wartość Programu 214 800,00 zł , dotacja 171 840,00 zł, wkład własny 20 % tj.: 42 960,00 zł. Po otrzymaniu dotacji niezwłocznie uruchomimy usługę dla naszych mieszkańców.

**Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową**

W okresie międzysesyjnym tj w miesiącu kwietniu 2025 r. wydawano paczki żywnościowe dla naszych mieszkańców.

Pomocą żywnościową objęto 430 osób, wydano 5,6 ton żywności.

Obecnie pracownicy socjalni do nadal zbierają wnioski na żywność w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027. Pomoc w ramach Programu udzielana jest osobom, które z powodu trudnej sytuacji i niskich dochodów nie mogą zapewnić sobie odpowiedniego wyżywienia, których dochód nie przekracza 265% kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej, czyli:

2676,50 zł– PLN – osoba samotnie gospodarująca,

2180,95 zł– PLN– osoba w rodzinie.

Miło nam poinformować, że gmina Sulejów pozyskała dofinansowanie w wysokości

 **362 000 zł na realizację programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” edycja 2025 .**

Dzięki otrzymanym środkom przez naszą gminę wykwalifikowani asystenci pomagają w załatwianiu spraw urzędowych, dotarciu do lekarza czy uczestnictwie w wydarzeniach społecznych i kulturalnych

Dzięki staraniom Ośrodka Pomocy Społecznej oraz współpracy z władzami gminy pozyskano środki, które poprawiają jakość życia mieszkańców. Troska o potrzeby osób z niepełnosprawnościami jest priorytetem, dlatego realizacja tego programu jest nie tylko wielkim sukcesem, ale również dowodem na to, że Gmina Sulejów nieustannie dąży do budowania społeczności solidarnej i wspierającej.

W miesiącu kwietniu usługą objętych było 20 osób w tym 2 dzieci. Usługa AOON dla naszych mieszkańców jest świadczona całkowicie bezpłatnie. W ramach Programu osoby dorosłe otrzymują 352 godziny rocznie pomocy asystenta, natomiast wsparcie dla dzieci do 16 r.ż. wyniosło 220 godzin rocznie.

Pod koniec lutego gmina Sulejów otrzymała również środki z Programu **„Opieka wytchnieniowa – edycja 2025”** Wartość dofinansowania **wyniosła 154 902,00 zł** Dzięki tym środkom wsparcie otrzymało 17 osób. Usługa opieki wytchnieniowej jest świadczona od początku marca 2025 r. również osoby z niepełnosprawnością otrzymują wsparcie bezpłatnie. Realizacja tych usług pokazuje jak bardzo są dla naszego społeczeństwa celowe i potrzebne.

**Usługa teleopieki**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulejowie realizował w imieniu gminy usługę teleopieki dla mieszkańców naszej gminy od 3 lat . Z uwagi na zużycie tzw. opasek bezpieczeństwa celowym było złożenie wniosku w ramach Programu Korpus Wsparcia Seniorów na zakup nowych opasek w ilości 45 szt. wraz z usługą monitoringu. Obecnie oczekujemy na ogłoszenie wyników rozstrzygnięcia Programu. Wartość Programu 29 125,00 zł , dotacja 23 300,00 zł, wkład własny 5 825,00 zł.

Program skierowany będzie do seniorów 60+. W Programie w 2025 r. weźmie udział 45 Seniorów. Za pomocą opaski bezpieczeństwa senior mógł zmierzyć sobie tętno oraz sprawdzić poziom innych parametrów życiowych, a przede wszystkim w razie zagrożenia – zasłabnięcia, upadku, nagłego pogorszenia stanu zdrowia, połączyć się z centrum ratowniczym. Urządzenie to jest dedykowane indywidualnie każdej osobie. W przypadku braku kontaktu z seniorem, dyspozytor powiadamiał wskazaną osobę, pracownika MOPS lub w nagłych przypadkach mógł wezwać karetkę pogotowia.

**Klub Seniora** Przez cały czas realizowany jest projekt Klub Seniora w gminie Sulejów. Dzięki pozyskanym środkom w Klubie Seniora do tej pory wsparciem objętych zostało 17 seniorów.

 W okresie międzysesyjnym Seniorzy z Klubu Seniora przez cały czas otrzymywali wsparcie będąc pod czujna opieką.

Z dumą dzielimy się efektami naszej pracy w ramach projektu realizowanego przez Gminę Sulejów. Nasi wspaniali Seniorzy z Klubu Seniora spędzali aktywnie i twórczo każdy dzień. Uczestniczyli w różnorodnych zajęciach ruchowych, dbając o zdrowie i kondycję fizyczną. Rozwijali swoje zdolności manualne, tworząc piękne ozdoby z bibuły, które zachwycają pomysłowością i starannością wykonania. Regularnie też korzystali z basenu, łącząc przyjemne z pożytecznym.

Każdego dnia stale zdobywają nowe umiejętności podczas zajęć informatycznych, ucząc się obsługi laptopów i odkrywając świat cyfrowy z entuzjazmem i odwagą. To nie tylko zajęcia – to sposób na aktywne życie, rozwój i integrację

Szczegółowych informacji dotyczących Klubu udzielają pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejowie pod numerem 515 105 987.

Na utworzenie Klubu Seniora Gmina Sulejów pozyskała środki z Programu Fundusze dla Łódzkiego 2021-2027 w wysokości 1 103 084,72 zł w tym finansowane z UE 987 126,01 zł. , finansowane z wkładu krajowego 115958,71 zł.
Wkład własny gminy stanowi kwotę 58 240,00 zł.

**Kampania informacyjna** Od 17 marca 2025 r. do 8 kwietnia 2025 r. na terenie naszej gminy prowadzona była kampania informacyjna dla mieszkańców w szczególności seniorów jak nie dać się oszukać. Kampania prowadzona była w we współpracy gminy Sulejów/MOPS i Komisariatu Policji w Sulejowie. Mieszkańcy poprzez cykl spotkań, które były cyklicznie organizowane w każdej z naszych szkół poznawali metody stosowane przez oszustów tj: na wnuczka na policjanta, na pracownika banku, na paczkę, na blik i inne.

 Spotkania odbyły się w Szkole Podstawowej nr 1 w Sulejowie oraz w Szkole Podstawowej w Łęcznie, Szkole Podstawowej nr 2 w Sulejowie, Szkole Podstawowej w Witowie Kolonii, Szkole Podstawowej we Włodzimierzowie, w Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Uszczynie i Szkole Podstawowej w Klementynowie. Dzięki tym spotkaniom nasi mieszkańcy zdobyli cenną wiedzę, która pomoże im unikać zagrożeń. Mamy nadzieję, że wspólne działania Gminy Sulejów/MOPS i Policji przyczyniły się do budowania świadomości oraz wzmacniania poczucia bezpieczeństwa.

Pierwsze efekty tychże działań są już widoczne, gdyż jedna z Seniorek przekazała, że kiedy zjawili się pod jej domem sprzedawcy kołder, podziękowała i nie wpuściła ich do mieszkania mając w pamięci jak nam przekazała wiedzę zdobytą podczas szkolenia profilaktycznego. Zachowała czujność i pełną świadomość i rozwagę, nie dając się oszukać.

Dziękujemy za wsparcie akcji profilaktycznej Komisariatowi Policji w Sulejowie w szczególności komisarzowi Marcinowi Jagusiakowi p.o. Komendanta Komisariatu Policji w Sulejowie za zaangażowanie i ciekawy przekaz praktycznej wiedzy dla naszych mieszkańców.

Ponadto

* w okresie międzysesyjnym przyjęto 3 nowe sporządzone Niebieskie Karty, pracownicy socjalni na bieżąco pracują z rodzinami w których prowadzona jest procedura Niebieskiej Karty, pracownicy socjalni monitorują środowiska, prowadzą pracę socjalną, spotykają się na posiedzeniach grup diagnostyczno – pomocowych, podejmują działania na rzecz prawidłowego funkcjonowania rodziny w środowisku, współpracują w instytucjami,

 - na bieżąco prowadzone były rozmowy wspierające, doradcze, motywujące

* pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów,

**Asystent Rodziny** Asystent rodziny pracował z 13 rodzinami oraz zakończył współpracę z jedną z nich ze względy na osiągnięte cele. Ponadto podjęto współprace z 3 nowymi rodzinami. Na dzień dzisiejszy jest to 15 rodzin, 9 z terenu miasta Sulejowa. W rodzinach jest 29 dzieci, w zróżnicowanym wieku. Pracowano z rodzinami w ich środowisku domowym celem podniesienia jej funkcji opiekuńczo- wychowawczej. Wspierano rodzica w rozwijaniu jego kompetencji rodzicielskich, modelowano zachowania, podejścia do dzieci, zabawy z dziećmi, rozmów z dziećmi. Prowadzono poradnictwo z zakresu prowadzenia gospodarstwa domowego. Pomagano w rozwiazywaniu trudności psychologicznych w rodzinie. Mobilizowano do poprawy jakości swojego życia, do poszukiwania pracy, wskazywano korzyści płynące ze zmiany. Niesiono pomoc w rozwiązywaniu problemów życia codziennego, wspierano w codzienności. Prowadzono rozmowy profilaktyczne na temat nadużywania alkoholu itp.. Pozyskiwano informacje w celu pomocy, poprawy funkcjonowania rodziny. Na prośbę rodzica udzielano wsparcia w sporządzaniu pism do sądu. Prowadzono dokumentację w związku z prowadzoną asystenturą.

**Pomoc Społeczna**

W marcu 2025 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej wypłacił następujące świadczenia :

**zasiłek stały** wypłacono **73** osobom na łączna kwotę **81182,80 zł,**

**zasiłek okresowy** wypłacono **85** osobom na łączną kwotę **49855,50 zł,**

**zasiłek celowy na zakup posiłku bądź żywności** w ramach programu „ Posiłek w szkole i w domu” wypłacono **95** osobom na łączną kwotę **15760,00 zł,**

**zasiłek celowy** wypłacono **12** osobom na łączną kwotę **2277,00 zł,**

**zasiłek celowy specjalny** wypłacono **15** osobom na łączną kwotę **2629,00 zł,**

**1 opiekunowi prawnemu** wypłacono wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad osobą ubezwłasnowolnioną na kwotę **350,00 zł**

W zakresie pomocy społecznej przyjęto **198 wniosków** wydano**195 decyzji** przeprowadzono **148 wywiadów środowiskowych.**

W okresie międzysesyjnym **wydano 228 skierowań** do pomocy żywnościowej w ramach FEPŻ Podprogram 2024.

**Usługi opiekuńcze**

Ponadto zrealizowano **133** godziny **usług opiekuńczych** u **15 podopiecznych**.

**Ponadto przeprowadzono poniższe postępowania**

* Sporządzono 9 zapotrzebowań, rozliczenie dotacji (informacja kwartalna , rzeczowo-finansowe , świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, świadczenie wychowawcze, fundusz pomocy Ukrainie, bon energetyczny , dodatek osłonowy )
* Ustalano salda dłużników alimentacyjnych i należności

(na 31-03-2025 r.) :

fundusz alimentacyjny 3 862 025,13 zł, odsetki ustawowe za opóźnienie 1 811 757,11 zł

 zaliczka alimentacyjna 284691,27 zł)

* Sporządzono listy wypłat

\* fundusz alimentacyjny – 43 rodzin na kwotę 33 316,08 zł
\* zasiłek rodzinny – 165 rodzin na kwotę 61 637,41 zł

\* jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka - 1 rodzina na kwotę 1000,00 zł

\* świadczenie pielęgnacyjne – 117 rodzin na kwotę 413 265,00 zł

\* zasiłek pielęgnacyjny – 361 osoby na kwotę 83 098,40 zł
\* świadczenie rodzicielskie – 12 rodzin na kwotę 10 387,20 zł

\* zasiłek dla opiekuna – 1 rodzina na kwotę 620 zł

\* specjalny zasiłek opiekuńczy- 1 rodzina na kwotę 620 zł
\* składki na ubezpieczenie społeczne – 59 796,68 zł

\* składki na ubezpieczenie zdrowotne – 5 324,94 zł

* Na bieżąco przyjmowano wnioski, prowadzono weryfikację wniosków:

 \* świadczenia rodzinne ( zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny , świadczenie pielęgnacyjne, świadczenie rodzicielskie, jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka ) - 35

* Wydawano decyzje administracyjne - od sprawdzenia wszystkich przesłanek, wyliczenia dochodu, w tym wyliczania zgodnie z mechanizmem złotówka za złotówkę, opracowywania decyzji

 \* świadczenia rodzinne – 39

 \* fundusz alimentacyjny - 1

* Prowadzono Postępowania wobec dłużników alimentacyjnych:
\* wezwania dłużników w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego 1

\* przeprowadzenie wywiadów alimentacyjnych 5
Rozpatrywano wniosku dłużnika alimentacyjnego o umorzenie należności 1

* Prowadzono Aktualizacja należności dłużników alimentacyjnych

(przekazywanie zadłużeń po każdej wypłacie i wpłacie do 4 biur informacji gospodarczej:

Infomonitor, Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej, Krajowy Rejestr Długów, Europejski Rejestr Informacji Finansowej)

* Rozliczanie 31 wpłat komorniczych na kwotę 22 416,57 zł (fundusz alimentacyjny 11 584,30 zł , 10 832, 27 zł odsetki , zaliczka alimentacyjna 1405,79, ): podział na dochody do Budżetu Państwa (ustawowe odsetki + 60% wpłaty) i dochody własne gminy
* Przedłużanie okresu przyznania świadczeń opiekuńczych w związku z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( art. 6 bb )

-11

* Wydawanie różnych zaświadczeń oraz odpowiedź na pisma – 8

(m.in. postanowienie o przekazaniu akt, odpowiedź na pisma na Komendę Policji, do ZUSu, do Powiatowego Urzędu Pracy, na wniosek petenta o wydawanie zaświadczenia, wezwania do uzupełniania wniosków).

* Wydanie zaświadczeń ,, czyste powietrze,, 5

Ponadto udzielanie informacji osobom ubiegającym się o świadczenia, bieżąca współpraca z instytucjami: ZUS, Urząd Skarbowy, KRUS, Powiatowy Urząd Pracy, Komornicy, Urząd Gminy.

* **Dodatki mieszkaniowe, zamówienia publiczne, pomoc społeczna,**Dodatki mieszkaniowe, zamówienia publiczne, pomoc społeczna.

Dodatki mieszkaniowe, zamówienia publiczne, pomoc społeczna, kasa

W okresie od 15 marca 2025 r. do 18 kwietnia 2025 r. zostało wydanych /złożonych :

 - 83 zarejestrowanych wniosków wraz z modyfikacją danych o przyznanie świadczęń z pomocy społecznej,

* 81 decyzji dla rodzin objętych pomocą w formie świadczeń pieniężnych tj. zasiłków okresowych , celowych oraz dożywiania,
* 4 wnioski na wypłatę świadczenia dodatku mieszkaniowego wraz z weryfikacją i opracowaniem decyzji administracyjnych stanowiących podstawę do wypłaty lub odmowy wypłaty świadczeń,
* przygotowywanie na podstawie wydanych decyzji list wypłat świadczeń pieniężnych, przelewów bankowych i przekazanie ich do Głównej Księgowej,

Ponadto:

 - listy wypłat dla Wnioskodawców pobierających świadczenie dodatek mieszkaniowy,

 - listy wypłat dla zarządców budynku lub osobie uprawnionej do pobierania należności za zajmowany lokal mieszkalny,

* wykonano czynności oraz sporządzono dokumentację związaną z przeprowadzeniem 1 postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
* bieżące sporządzanie raportów kasowych ( obsługa programu Vulcan)
* zamawianie w banku środków finansowych na wypłatę przyznanych świadczeń ,
* pobieranie pieniędzy z banku i przekazanie świadczeń pieniężnych klientów pocztą,
* zestawienia miesięczne wg zarządców, którym przyznano dodatek mieszkaniowy za zajmowany lokal mieszkalny,
* przygotowano informację przyznanych świadczeń do zarządców budynków mieszkalnych, w których dodatki mieszkaniowe wypłacone są najemcom oraz przekazanie droga pocztową,
* rejestr wyjazdów służbowych oraz rozliczanie delegacji

 Udzielanie informacji osobom ubiegającym się o świadczenia bieżących informacji.